

資訊管理學系 _____ 專題實驗室清潔輪值表

實驗室負責老師： _____ 負責同學： _____

- 每週三中午 12:00~1:00 為專題實驗室清潔時間，請負責打掃的同學進行清掃工作(清掃工作項目如**專題實驗室清潔工作項目表**)
- 每週均須安排至少一組同學輪值(除星期三固定打掃時段外，每天還須負責垃圾清除、桌椅排列整齊、白板清潔等)

週次	日期	負責組員	專題老師
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

※ 輪值表一份交系辦備查，一份於實驗室公告。

資訊管理學系 _____ 專題實驗室清潔工作項目表

週次： _____

清潔項目	日期	負責同學簽名	檢查情況
2. 擦拭窗戶、門			
3. 掃地及拖地板（請將椅子拉出後清掃）			
4. 清潔置物櫃			
5. 用抹布擦拭所有桌面			
6. 白板清潔含板溝			
7. 電腦主機殼、螢幕、鍵盤的清潔。			
8. 清洗冷氣機濾網			
9. 其他項目			

實驗室負責老師： _____

※ 請實驗室負責老師協助督導打掃工作及內容，並請同學每週於打掃後確實簽名負責，並交實驗室負責老師查核。

※ 人員之安排請各實驗室視情況增減。